

נוהל רישום לספרייה ציבורית שוהם

לפי חוק הספריות הציבוריות, תשל"ה-1975 ותקנות הספריות הציבוריות (תשלומים), ותשל"ח-1977

1. הרשמה לספרייה:

- 1.1. הספרייה פתוחה לתושבי שהם והסביבה להשאלת ספרים, למטרות עיון ולימוד וכן לפעילות תרבות והעשרה.
- 1.2. זכאים לרישום לספרייה ללא תשלום: תושבי שהם בהצגת תעודת זהות, בה מעודכנת כתובת המגורים בשהם.
- 1.3. שרותי השאלת ספרי קריאה יינתנו ללא תשלום, למעט תשלומים שהותרו בתקנות.
- 1.4. המנוי הוא מנוי משפחתי, אשר ירשם ע"ש אחד ההורים או בגיר מעל גיל 18 ואינו ניתן להעברה.
- 1.5. המנוי זכאי לשאול מספר ספרים כמספר הנפשות בבית ו- 2 ספרים נוספים.
- 1.6. ההרשמה לספרייה תתבצע באמצעות המחאה - בעת ההרשמה יפקיד המנוי המחאה (שלא תפרע) וללא תאריך ע"ס 60 ש, סכום המוערך כשווי הממוצע של ספר בתוספת הוצאות גביה ודמי טיפול.
- 1.7. המחאה תושב למנוי עם סיום המנוי בספרייה ובתנאי שהמנוי חתם על טופס "בקשה להחזר המחאה", וזאת לאחר קיזוז כל חובותיו לספרייה ככל שקיימים כאלה.

2. שירותי שמירת (הזמנת) ספרים והשאלת ספרים מחדר עיון:

- 2.1. שרותי שמירת הספר (הזמנת ספר) - המזמין יקבל מכתב בדואר האלקטרוני. הספר ישמר עבור המזמין עד 3 ימי עבודה ובמידה ולא יגיע לקחתו, יוחזר הספר למדף.

3. השאלת ספרים (כללי):

- 3.1. על המנוי לבדוק את תקינות הספר לפני השאלתו. המנוי מתחייב לשמור על שלמות הספרים ולהחזירם במועד שנקבע או לכשיידרש לכך ע"י הספרייה.
- 3.2. במקרה של השחטה/אובדן ספרים יחויב המנוי כלהלן: בגין ספר ילדים 80 ש; בגין ספר מבוגרים 100 ש. לחילופין, למנוי תינתן אפשרות לרכוש ספר זה ולהחזירו לספרייה, בתיאום עם הספרן/נית
- 3.3. במידה והמנוי לא יסדיר את התשלום בגין השחטה/אובדן הספר בתקופה של עד חודש ימים מיום שקיבל על כך הודעה, רשאית הספרייה להפקיד את המחאת הפיקדון הנמצאת ברשותה.
- 3.4. כל ספר מושאל לתקופה של עד 28 ימים, למעט רבי מכר וספרים המשתתפים בפרויקטים לעידוד קריאה ומושאלים לתקופה של 14 יום בלבד.
- 3.5. ניתן להאריך את מועד החזרת הספרים באחת מהדרכים הבאות: בדלפק הספרייה, בפנייה טלפונית לספרייה, באמצעות גישה לכרטיס הקורא באתר הספרייה או דוא"ל, וזאת לפני תום מועד ההחזרה. קיימת הגבלה במספר ההארכות שניתן לבצע.
- 3.6. לא ניתן לבצע הארכה לאחר צבירת ימי איחור.
- 3.7. גבייה בגין איחור בהחזרת ספרים תתבצע במעמד החזרת הספרים, בהתאם לתעריפים כלהלן: איחור של עד 14 ימים - 5 ש; לספר, איחור של עד 30 ימים - 10 ש; לספר, ומעבר לכך תוספת של 5/10 ש בהתאם לימי האיחור כני"ל.
- 3.8. המאחרים בהחזרת ספר לאחר 45 יום יקבלו תזכורת באמצעות דואר אלקטרוני. לאחר 2 מכתבי תזכורת ובמידה והספרים לא יוחזרו, ציק הפיקדון יופקד והמנוי יבוטל.
- 3.9. זכות ההשאלה ניתנת רק לקוראים שאין לחובתם ספרים, קנסות או חוב מכל סוג לספרייה, ואשר עומדים בתנאי תקנון זה.
- 3.10. **במקרה של אי עמידה בתנאים אלה, המנוי יחסם עד להסדרת התשלום.**

הנני מאשר כי מילוי כתב התחייבות זה וחתימתי עליו מהווים התחייבותי כי: **א.** קראתי את התקנון ואני מודע לחוקי הספרייה. **ב.** באחריותי לעדכן את הספרייה בכל שינוי בפרטיי (כתובת מגורים, מסי טלפון, כתובת מייל, פרטי חשבון בנק וכד'), וכי העדר עדכון אינו פוטר אותי מעמידה בנהלי הספרייה. **ג.** הריני מאשר/ת קבלת הודעות ותזכורות מהספרייה באמצעות כתובת המייל או הטלפון.

על החתום:

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ ת.ז.: _____ טל': _____

כתובת מגורים: _____ דוא"ל (בברור ובאותיות דפוס): _____

תאריך: _____ חתימה: _____

נוהל רישום לספרייה ציבורית שוהם

תושב חוץ

1. הרשמה לספרייה:

- 1.1 הספרייה פתוחה לתושבי שהם והסביבה להשאלת ספרים, למטרת עיון ולימוד וכן לפעילויות תרבות והעשרה.
- 1.2 המנוי הוא מנוי משפחתי, אשר ירשם ע"ש אחד ההורים או בגיל מעל גיל 18 ואינו ניתן להעברה.
- 1.3 תושב חוץ ישלם דמי מנוי שנתיים בהתאם למחירון תושבי חוץ.
- 1.4 בעת ההרשמה יפקיד המנוי המחאה (שלא תפרע) וללא תאריך ע"ס 60 ש"ח, סכום המוערך כשווי הממוצע של ספר בתוספת הוצאות גביה ודמי טיפול.
- 1.5 ההמחאות יושבו למנוי עם סיום המנוי בספרייה ובתנאי שהמנוי חתם על טופס "בקשה להחזר המחאה" וזאת לאחר קיזוז כל חובותיו לספרייה ככל שקיימים כאלה.
- 1.6 דמי המנוי הינם לשנה מיום הרשום. לא יתאפשר ביטול מנוי ו/או הקפאתו במהלך השנה.
- 1.7 המנוי רשאי לשאול מספר ספרים ללא הגבלה.
- 1.8 הנחות: גמלאי/חייל/נכה זכאים להנחה מהתעריפים הרגילים בהתאם למחירון ההנחות.

2. שירותי שמירת (הזמנת) ספרים והשאלת ספרים מחדר עיון:

- 2.1 שירותי שמירת הספר (הזמנת ספר) - עבור שירות שמירת ספר ישלם המנוי 10 ש"ח במעמד ההזמנה. המנוי יקבל הודעה טלפונית או מכתב בדואר האלקטרוני. הספר ישמר עבור המזמין עד 3 ימי עבודה ובמידה ולא יגיע לקחתו, יוחזר הספר למדף ולא יינתן החזר כספי.
- 2.2 ספרי עיון ממדור ספרי עיון – יוצאו לפרק זמן של סופ"ש או לילה. עבור כל ספר ישלם המנוי 10 ש"ח וכן יפקיד המחאה ע"ס 150 ש"ח אשר תוחזר למנוי עם החזרת הספר לספרייה. ההשאלה מחדר זה תתבצע בכפוף לשיקול דעת של הספרנית.

3. השאלת ספרים (כללי):

- 3.1 על המנוי לבדוק את תקינות הספר לפני השאלתו. המנוי מתחייב לשמור על שלמות הספרים להחזירם במועד שנקבע או לכשיידרש לכך ע"י הספרייה.
- 3.2 במקרה של השחתה/אובדן ספרים יחויב המנוי כלהלן: בגין ספר ילדים 80 ש"ח, בגין ספר מבוגרים 100 ש"ח. לחילופין, למנוי תינתן אפשרות לרכוש ספר זהה להחזירו לספרייה, בתיאום עם הספרנית.
- 3.3 במידה והמנוי לא יסדיר את התשלום בגין השחתה/אובדן הספר בתקופה של עד חודש ימים מיום שקיבל על כך הודעה, רשאית הספרייה להפקיד את המחאת הפיקדון הנמצאת ברשותה.
- 3.4 כל ספר מושאל לתקופה של עד 28 ימים, למעט רבי מכר המושאלים ל-14 יום בלבד.
- 3.5 המנוי ייהנה מהשאלת ספר אנגלית בנוסף למנוי (מנוי מעל 4 ספרים יוכל לשאול שני ספרי אנגלית).
- 3.6 ניתן להאריך את מועד החזרת הספרים באחת מהדרכים הבאות: בדלפק הספרייה, בפנייה טלפונית לספרייה, באמצעות גישה לכרטיס הקורא באתר הספרייה או דוא"ל, וזאת לפני תום מועד ההחזרה. קיימת הגבלה במספר הארכות שניתן לבצע.
- 3.7 לא ניתן לבצע הארכה לאחר צבירת ימי איחור.
- 3.8 גבייה בגין איחור בהחזרת ספרים תתבצע במעמד החזרת הספרים, בהתאם לתעריפים כלהלן: איחור של עד 14 ימים - 5 ש"ח לספר, איחור של עד 30 ימים - 10 ש"ח לספר, ומעבר לכך תוספת של 5/10 ש"ח בהתאם לימי האיחור כנ"ל.
- 3.9 המאחרים בהחזרת ספר לאחר 45 ימי איחור יקבלו תזכור באמצעות: דוא"ל או דואר או מסרון טלפוני. לאחר 2 מכתבי תזכורת ובמידה והספרים לא יוחזרו, המתאם הפיקדון תופקד והמנוי יקטן או יבוטל בהתאם.
- 3.10 זכות ההשאלה ניתנת רק לקוראים שאין לחובתם ספרים, קנסות או חוב מכל סוג לספרייה, ואשר עומדים בתנאי תקנון זה.
- 3.11 **במידה של אי עמידה בתנאים אלה, המנוי יחסם עד להסדרת התשלום.**

הנני מאשר כי מילוי כתב התחייבות זה וחתימתי עליו מהווים התחייבותי כי: א. קראתי את התקנון ואני מודע לחוקי הספרייה. ב. באחריות לעדכן את הספרייה בכל שינוי בפרטיי (כתובת מגורים, כתובת מייל, מסי חשבון בנק וכד'), וכי העדר עדכון אינה פוטר את מעמידה בנהלי הספרייה. ג. הריני מאשר/ת קבלת הודעות ותזכורות מהספרייה באמצעות כתובת המייל או הטלפון.

על החתום:

שם משפחה ופרטי: _____ ת.ז. _____ תאריך: _____ חתימה: _____

כתובת מגורים: _____ דוא"ל (בברור ובאותיות דפוס): _____

טלפון נייד: _____